Franco Weibel
Spezialkulturen
Ebenrainweg 27
4450 Sissach
T 061 552 21 46
franco.weibel@bl.ch
www.ebenrain.ch

BASEL LANDSCHAFT
VOLKSWIRTSCHAFTS- UND GESUNDHEITSDIREKTION
EBENRAIN – ZENTRUM FÜR LANDWIRTSCHAFT, NATUR UND ERNÄHRUNG

Ebenrain-Zentrum, Ebenrainweg 27, 4450 Sissach

An die Baselbieter Obstproduzent*innen

Sissach, 27. Januar 2021
Ebenrain/FW

Einladung zum Pflanzenschutz Workshop Obstbau 2021 IP

Datum und Zeit: ***Mo. 8. Feb. 2018; 10.00 – 11.30 h***
Ort: ***Online an Ihrem Computer***

Geschätzte Baselbieter Obstproduzent*innen

Gerne laden wir Sie hiermit zum traditionellen Pflanzenschutz-Workshop für IP-Erwerbsobstbau ein. Am Workshop können Sie die Fakten aus der Info-Tagung des 4. Februar vertiefen, in Gruppen mit Produzentenkolleg*innen und dann auch mit den Beratern diskutieren; auch andere Varianten vorschlagen etc. Aus bekannten Gründen findet der Workshop als Online-Tagung statt.

Programm:

1) Begrüssung durch Martin Keller, Sonderkulturenberatung,
   Andi Kaufmann, Obmann Arbeitsgruppe Erwerbsobstbau des BOV, und
   Franco Weibel, Ressort Spezialkulturen
2) Einteilung der Teilnehmer in 3 Diskussionsgruppen (Kirschen, Zwetschgen, Kernobst)
3) Diskussion in den Gruppen über die vorgeschlagenen Strategien; andere Vorschläge, Fragen etc. (30-40 min.)
4) Rückmeldung der Diskussionsresultate der 3 Gruppensprecher an alle Workshopteilnehmer*innen, und Feedback darauf durch alle Teilnehmenden und die Berater (30-40 min.)
5) Fazit, Schlussworte der Teilnehmer*innen und Organisatoren

Die aktualisierten Pflanzenschutz-Strategiepläne für Kirschen, Zwetschgen, Herbizideinsatz, Äpfel und Birnen finden Sie ab dem 3. Februar auf unserer Homepage auf diesem Link. Dort können Sie die Pläne herunterladen und ausdrucken, damit Sie während des Workshops darauf persönliche Notizen machen können.

Zur Teilnahme ist software-bedingt eine vorgängige Anmeldung per E-Mail an helena.roemer@bl.ch bis Mi. 3. Feb. 12 h nötig (Anleitung siehe separates Beilage).

Mit freundlichen Grüssen vom Ressort Spezialkulturen Ebenrain

Kontakt: Franco Weibel Leiter Ressort Spezialkulturen; franco.weibel@bl.ch; 079 606 38 08

Teilnahme an einem Online-Meeting mit '*Cisco Webex Meeting*':

Hinweise und Voraussetzungen:

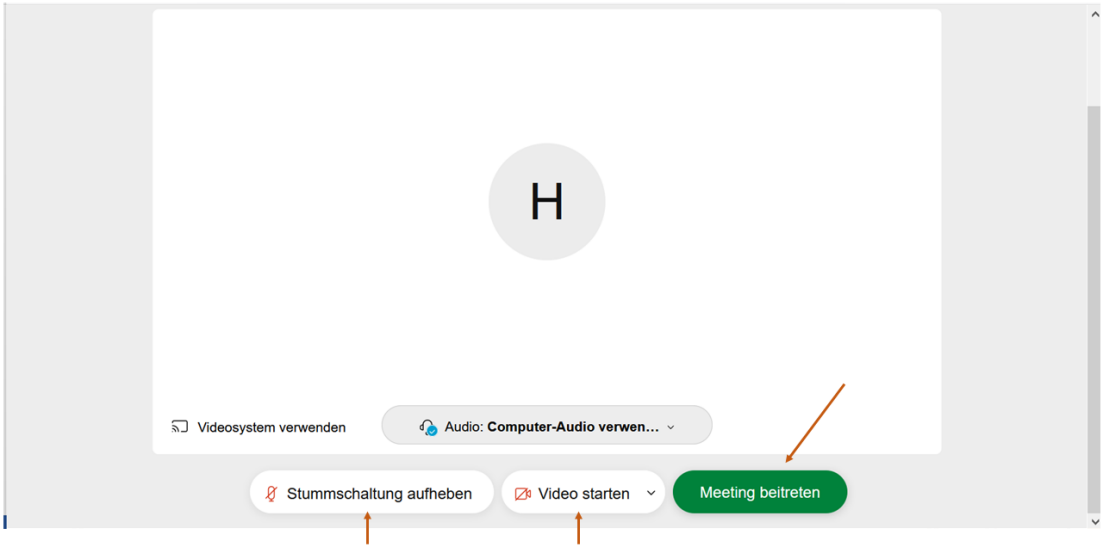
- Informieren Sie bis zum **Mi. 3. Feb. 12 h** per E-Mail Helena Römer (helena.roemer@bl.ch) vom Ressort Spezialkulturen an welchen der 3 Veranstaltungen Sie teilnehmen möchten.
- Eine Registrierung bei Cisco Webex ist nicht erforderlich
- Teilnahme erfolgt über den **Browser** (am besten Firefox oder Microsoft Edge)**,** eine **Desktop-App** oder eine **mobile App** fürs Handy/Tablet.
- Sie benötigen ein Endgerät mit Mikrofon (im PC integriert oder extern, z. B. über ein Headset)
- In der Regel wird der Gastgeber den Raum ca. 15-30 Minuten vor dem Start der Sitzung öffnen. Loggen Sie sich gern frühzeitig ein, um bei technischen Problemen neu starten zu können. Selbstverständlich können Sie vor der Sitzung neben dem Mikro auch das Video ausschalten.
  Bei Einlogg-Problemen können Sie Helena Römer unter 061 552 21 38 anrufen

Teilnahme über den PC:

1. Sie bekommen **per E-Mail** eine Zutritts-Einladung von Helena Römer.
2. Klicken Sie in dieser E-Mail auf **„Meeting beitreten“** .
3. Ein Fenster im Browser öffnet sich. Automatisch öffnet sich ein weiteres Fenster zur Installation der **Desktop-App**. Alternativ können Sie dieses schliessen und weiter unten auf der Seite auf **„Treten Sie über Ihren Browser bei“** klicken (siehe Bild unten). Beides funktioniert ohne Registrierung bei Webex.

4. Treten Sie über den Browser bei, öffnet sich ein weiteres Fenster. Geben Sie Ihren Namen (so wie er im Meeting angezeigt werden soll) und ihre E-Mail-Adresse ein.
5. Erlauben Sie dem Browser/Programm gegebenenfalls auf das Mikrofon und die Kamera zuzugreifen.

6. Bevor Sie sich tatsächlich im Meeting befinden (ob über den Browser oder über die Desktop-App), sehen Sie ob ihr Mikrofon und Video ein- oder ausgeschaltet ist (rot=ausgeschaltet; siehe Bild unten). Es empfiehlt sich erst einmal stummgeschaltet beizutreten.



7. Klicken Sie nun auf **„Meeting beitreten“**. Die Teilnahme ist nur bei Anwesenheit des Gastgebers und nur nachdem die Sitzung durch diesen gestartet wurde möglich.

Teilnahme über mobile App für Handy/Tablet:

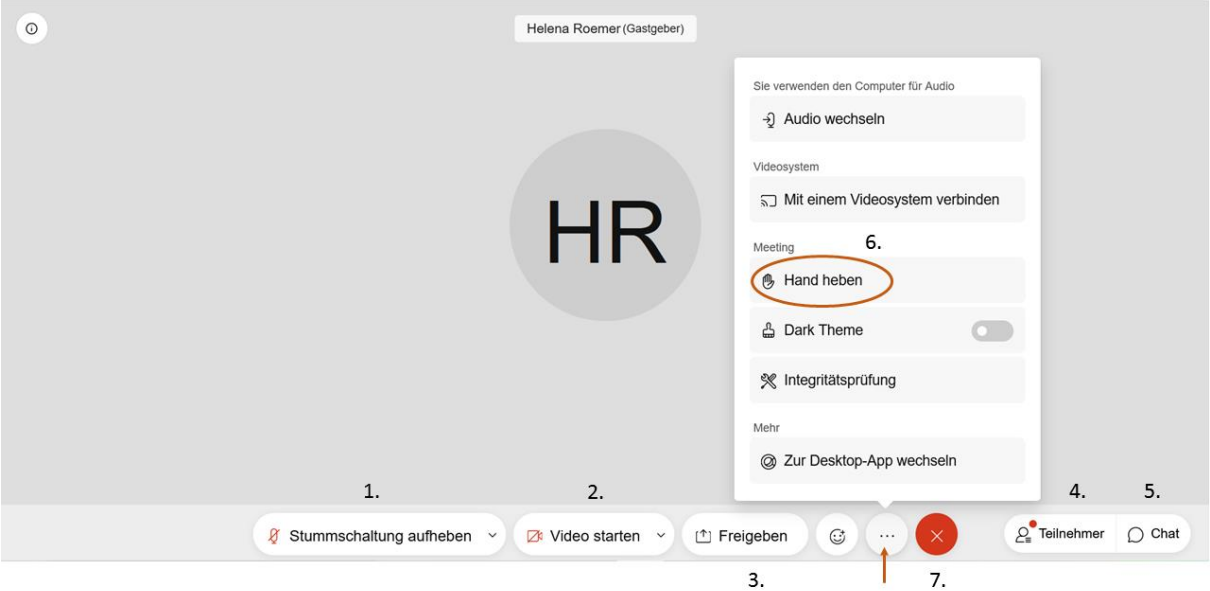
1. App ‘*Cisco Webex Meetings’* aus *Google Play Store* oder aus *App Store* herunterladen.

2. Ohne Anmeldung einfach auf “Meeting beitreten” klicken.

3. Dann die **Meeting-URL bzw. Meeting-Kennnummer bzw. den Zugriffscode aus der Einladungs-E-Mail** eingeben.

4. Jetzt auf **„Beitreten“** klicken. Erst dann treten Sie in den Meetingraum ein.

Allgemeine Funktionen:



1. Stummschalten / Stummschaltung aufheben
2. Mein Video starten/ beenden
3. Inhalt freigeben: Digitales Whiteboard, eigenen Desktop teilen, Dateienfreigabe (PDF, PowerPoint, jpeg, mp3, mp4)
4. Teilnehmende anzeigen
5. Chat öffnen
6. Hand heben
7. Meeting verlassen